

# Instalação e Utilização do Pedido Eletrônico

Acesse **www.onlinepotiguar.com.br** clique em Download PEDIDO ELETRÔNICO, e na página que se abrirá, clique na logo da Potiguar para baixar o aplicativo de instalação do Pedido Eletrônico da distribuidora.



### Pedido Eletrônico POTIGUAR



Caso o WINDOWS ou o seu programa de Antivírus mostre algum alerta por não conhecer a origem do download, clique em AUTORIZAR e/ou CONFIRMAR para que o download se realize.

Exemplo: "clicar em MAIS INFORMAÇÕES e depois em EXECUTAR ASSIM MESMO"

	and a second state of the	×		×
O Windows prote	geu o computador		O Windows protegeu o computador	
O Microsoft defender SmartScreer reconhecido fosse iniciado. A exec computador em risco.	i impediu que um aplicativo não ução deste aplicativo pode colocar o		O Microsoft defender SmartScreen impediu que um aplicativo não reconhecido fosse iniciado. A execução deste aplicativo pode colocar o computador em risco.	
Mais informações			Aplicativo: InstallServCliPotiguar.exe	
			Fornecedor: Fornecedor desconhecido	
	Não executar		Executar assim mesmo Não executa	r.
(1) 0800 084 9953	D (f) (O) onlinepotig	var	84 9 9691 5504 🚫 🔂 🔂	



Assim que concluir o download, abra o aplicativo de instalação que foi baixado clicando duas vezes nele, ou clicando com a tecla direita do mouse, mandando "Executar como administrador".

Será exibida a tela abaixo solicitando que seja informado o drive de destino, (recomendamos deixar o padrão que é C:\), clicar no botão INSTALL, que o sistema fará automaticamente a instalação, criando na área de trabalho um ícone do Pedido Eletrônico, igual a esse abaixo à direita:

🚼 Pedido Eletrônic	o -	- 0	×
	Pedido Eletrônico		*
	Restination fold	Bro <u>w</u> se.	
	Instal	Cancel	



Ao término da instalação e criação do ícone do pedido eletrônico, é solicitado a inserção do "<u>Código do Usuário</u>" (peça ao nosso representante ou ligue na empresa e solicite seu Código de Usuário para o PEDIDO ELETRÔNICO "0800 084 9953 ou (84) 9 9691 5504 ou (84) 3605 9953"). Esse código será gravado na instalação, a fim de que, seja liberado o acesso do usuário no servidor de conexão da distribuidora.

Este Código de Usuário, mais o número de série do computador (IP) onde está sendo realizada a instalação, é gravado no servidor, quando feita a primeira conexão para recebimento de carga do digitador, portanto, muita atenção ao digitá-lo, pois uma vez gravado não será mais possível alterá-lo nem excluí-lo.

Após a inserção do Código de Usuário, será necessário receber uma primeira carga do banco de dados e também validar o Código do Usuário cadastrado, marque a opção "Solicitar Carga Digitador" e em seguida clique na opção "OK".

Para o funcioname cadastrar seu códi abaixo.	ento do ServCli você precisa igo de usuário na lacuna
Para obter este có o suporte de Pedic pois somente o su acesso a estar ger inserir este código fará uma conexão baixando uma carg funcionamento de	idigo entre em contato com do Eletrônico da distribuidora, iporte tem "ando esta codificação, após de usuário, válido, o ServCli com os nossos servidores ja total para o perfeito todo o sistema.
Codigo do usuário	
	ОК

幸 Tipo de requisição	-		$\times$
Você deseja?			
O Enviar pedidos			
Solicitar carga digitador			
O Solicitar retorno pedido	21/12/2020	~	
ОК	Cancel		

POTIGUAR

84 9 9691 5504 🚫



### Configuração do Pedido Eletrônico

Esse procedimento será realizado caso sua farmácia possua um sistema interno de gerenciamento de pedidos (ERP) e pretenda fazer com que o Pedido Eletrônico da Potiguar transmita pedidos gerados a partir desse seu sistema interno da loja.

Para configurar o Pedido Eletrônico, entre em "Configuração", em seguida selecione o programa utilizado por sua farmácia, e por último confirme os diretórios e as nomenclaturas dos arquivos utilizados pelo seu sistema de gerenciamento da loja, e clicando em "Gravar e Sair".

Criar Pedido     Gerenciar pedidos      Relatórios      Relatórios	Somectar                Sconfiguração                  Titulos               Vagoo                 Dri Utilitarios               Sair	
	Configuração Versao Versao DI 64FD50I 1093458C 1.7.7.9, 1.0.7.3. Programa Utilizado INFARMA V.1.02 (CE) CONSYS SUNTEGRA (ES) DIGIFARMA (NG) ROGASMIL (RJ) FARMAX (RJ) GESTAO V.4 (GO) GESTAO V.4 (GO) INFARMA (CE) INF. FRECO: POTIGUARPE.TXT DIR. DICIONARIO: C:\Potiguar\ServCli ARQ. DICIONARIO: FOTIGUARPIC.TXT DIR. DICIONARIO: FOTIGUARDIC.TXT	

## Transmissão automática de pedidos

Esse procedimento será realizado caso sua farmácia possua um sistema interno de gerenciamento de pedidos (ERP).

Na transmissão automática de pedido, não é utilizado o digitador para confeccionar o pedido, ou seja, ele é gerado dentro do sistema de gerenciamento da sua farmácia. Utiliza-se o Pedido Eletrônico da Potiguar apenas para fazer a transmissão do seu arquivo para a nossa distribuidora.

Para fazer esta transmissão, gere o pedido dentro do seu sistema de gerenciamento, acesse o Pedido Eletrônico da Potiguar, clique na opção "Conectar", em seguida selecione "Enviar pedidos" e em "OK".





Image: Contract of the second seco	nectar & Configuração tulos Vago arios V Sair	ð	<b>POTIGUAR</b> DISTRIBUINDO QUALIDADE
	<ul> <li>Tipo de requisição –</li> <li>Você deseja?</li> <li>Enviar pedidos</li> <li>Solicitar carga digitador</li> <li>Solicitar retorno pedido</li> <li>21/12/2020</li> <li>OK</li> </ul>	el X	

Após clicar em OK, abrirá uma nova janela para você escolher o Faturamento, ou seja, qual a Política de Preços (tabela de negociação) e o Prazo de Pagamento. Você pode deixar pré-selecionada essa opção para os próximos pedidos, marcando a caixinha "Utilizar esse faturamento p/ todos os pedidos da remessa", clique em "OK" e "Sair".

Pedidos	
Informe o faturamento para o pedido a	baixo:
Cliente:	
Pedido: Pedido-0001	
Faturamento:	
MED: MINHA CONDIÇÃO ESPEC	C 🔽
Prazo:	
49 DIAS	-
🖵 Utilizar esse faturamento p/ todos o	s pedidos da remessa
ОК	Sair

### Transmissão manual de pedidos

Caso seu ERP não possua um sistema de gerenciamento de pedidos, ou não queira gerar seus pedidos automaticamente, temos uma função no nosso Pedido Eletrônico que permite você fazer a digitação manual do pedido.

Ao clicar em "Criar Pedido", o sistema exibe a tela abaixo onde deverá ser selecionado o "Cliente" (sua razão social), selecionar POTIGUAR FARMACÊUTICA como seu fornecedor no campo "Fatura em", o tipo de "Faturamento", ou seja, qual a política de preços e/ou tabela de negociação que quer fazer pedido, e por fim, o prazo de pagamento. O prazo poderá ser

84 9 9691 5504 🚫



alterado quando terminar o pedido "antes" de fazer a exportação dele, então sugerimos escolher qualquer um de menor valor e depois altere a seu critério. Os filtros podem ser escolhidos para a apresentação da lista de produtos, basta selecionar diretamente o filtro de interesse ou clicar seguidas vezes o botão "Filtro" até chegar na sua opção desejada.

Também é possível digitar as primeiras letras de uma substância (ex: <u>cefale</u> que aparecerão todas as opções de cefalexina que temos dela em nosso portfólio. Caso queira que apareçam todos os produtos da política escolhida, digite o símbolo de percentagem % e dê ENTER ou clique em "Consulta". Observe que o preço que será faturado é o que consta na coluna "Vr Liq+ST" já com o desconto e possível imposto ST.

Após digitar a quantidade do item escolhido, use a seta para cima ou para baixo para percorrer os demais produtos e ir inserindo as quantidades escolhidas. A tecla ENTER só deverá ser usada para "gravar" o pedido, o qual poderá ser continuado depois ou então fazer a exportação dele, clicando em "Exportar" para transmitir o pedido para a distribuidora.



#### Detalhamento dos FILTROS

FILTROS	DESCRIÇÃO DOS FILTROS
Descripão/Código/Cod Porros	Localiza os produtos pelo nome, pela substância, pelo código
Descrição/Coulgo/Cou.Barras	interno da distribuidora ou pelo EAN de 13 dígitos.
Fornecedor	Localiza os produtos pelo nome da indústria selecionada
Princípio ativo	Localiza os produtos pela substância ou composição
Prod. condição	Exibe todos os produtos da condição comercial escolhida





Após clicar em "Exportar" abrirá a tela abaixo para que você selecione o pedido que irá transmitir para a distribuidora. Marque ele, e clique em "Transmitir Pedido(s)"

Transmitir Pedid	lo(s)	Kalence Editar Pedido	🐚 Ped. de Faltas		
Excluir Pedido	(5)	Vago	📚 Imprimir retorno		
🗣 Ver retorno	•	🌱 Filtro 🔽	🚺 Voltar		
Pedido ⊽	Cliente	1	Cond. comerc.	Cond. pgto.	Empresa
0000003	DROG P	LTD	A 1177	10	19
0000002	DROG P	LTD	A 1177	10	19

Após o envio do pedido será encaminhado um retorno com as possíveis faltas, etc.

ServCli - Versão 1.7.6.1>						
🛐 Qiar Pedido 🕼 Cgnectar 🚯 Configuração						
A generatian pedidos						
Belatórios V Dr Utiltarios V Si Sar						
Pedido 00000002						
1025 - DROG MARDINE LTDA - ME 05731719/0001-16						
Situacao:Nao atingiu o valor minimo						
Faltas do pedido 00000002						
701025 - DROG MARDINE LTDA - ME		05731719/0001-16				
Codigo Descricao	Qtde. M	lotivo da falta				
744492 ALCANATAN 250MG 100CPS	40 D	EV. AUT. REPRES.				
774669 CANDESARTANA CILEXETILA 16MG 30CPR GER	74669 CANDESARTANA CILEXETILA 16MG 30CPR GER 1 DEV. AUT. REP					
774871 CANDESARTANA CILEXETILA 8MG 30CPR EMS	1 D	EV. AUT. REPRES.				
776440 CANDESARTANA CILEX.+HCT 8/12.5MG 30CPR LEG	10	EV. AUT. REPRES.				

### Relatório de Títulos a vencer

Existe a opção de acompanhar os títulos que estão a vencer da(s) sua(s) empresa(s) vinculada(s) a seu usuário. Clique em "Títulos".

ar Pedido	2 C	<u>o</u> nectar		1	Configuração	•		
ciar pedidos		Titulos			Vago			
atórios 🔻	C⇒ Uti	litarios	Ţ		Sair			
RELATOR	IO DE	τιτυ	LOS			21/1	2/2020	20:39
4271 -			- Sale	do R\$	5-4.353,51			
Titulos	Emis	isao		Venci	mento		Valor(R\$)	Status
289623 - A(POTIGUAR FAR	04/1	2/2020		08/01	/2021		1.078,90	A Vencer
289623 - B(POTI FARMA	GUAR 04/1	2/2020		22/01	/2021		951,91	A Vencer
289760 - A(POTIGUAR FAR	07/1	2/2020		25/01	/2021		220,26	A Vencer
289758 - A(POTIGUAR FAR	07/1	2/2020		26/01	/2021		575,26	A Vencer
289623 - C(POTIGUAR FAR	04/1	2/2020		05/02	2/2021		951,91	A Vencer
289758 - B(POTI FARMA	GUAR 07/1	2/2020		15/02	2/2021		575,27	A Vencer
Total cliente	4.353,5	1.	Fotal ven	cido	0,00	% Vencido	0,00%	
Total usuário	4.353,5	1 .	Fotal ven	cido	0,00	% Vencido	0,00%	



### Gerenciamento de Pedidos

Na opção "Gerenciar Pedidos" é possível editar, excluir, transmitir pedidos de faltas, imprimir retorno, visualizar retorno na tela e filtrar os tipos de pedidos (faturados, não faturados e/ou ambos).

🖄 <u>C</u> riar Pedido	<b>ਨੂੰ ਨੂੰ</b> C <u>o</u> nectar	📉 Co <u>n</u> figuração
Gerenciar pedidos	Titulos	V <u>ag</u> o
Relatórios	ræ Utilitarios ▼	Sair

### Importando EXCEL para dentro do P.Eletrônico

Monte sua planilha excel com apenas duas colunas, a primeira com o EAN do produto, e a segunda com a quantidade que quer comprar, e a primeira linha tem que estar escrito exatamente como o exemplo abaixo *codbarras* na coluna A, e *qtde* na coluna B e os números formatados como "Número" mesmo, não pode estar como Geral, Fração, Moeda, Texto, etc.

Ar	quivo Página	Inicial	Inserir	Desen	har Lay	/out da Pág	jina F	órmulas	Dados	Revisão	E
		Calibri	i	<b>~</b> 11	~ A^ A~	ΞΞ	- ≫ -	ab 🚺	Número		>
	Colar 🗳	N I	<u>s</u> ~		~ <u>A</u> ~	ΞΞ	€= →=	÷ ~	<u> ~</u> % ºo	00, 0, 0, 0, ← 00, 0	С
Área	de Transferência 🛛		Fo	nte	آدا ا	Alin	hamento	r <u>s</u>	Númer	ע מ	
<b>B</b> 1	3 * :	×	$\checkmark f_x$								
	А		В	С	D	Е	F	G	н	L	
1	codbarras		qtde								
2	789611212442	9	3								
3											

Após o preenchimento, salve sua planilha com qualquer nome e em qualquer pasta.

Abra o seu aplicativo Pedido Eletrônico, clique em Criar Pedido, e preencha os quatro campos iniciais conforme abaixo.

<u>C</u> liente	FARMÁCIA MARAVILHOSA ILIMITADA
F <u>a</u> tura em	POTIGUAR FARMACEUTICA
<u>F</u> aturamento	504-MED: MINHA COND ESPEC
<u>P</u> razo	\$ 200,00 - 49

Dica: Faça o procedimento em duas etapas, uma vez com a política MED: MINHA COND ESPEC, e depois usando a HPC: MINHA COND ESPEC, varrendo todo nosso mix.





Preenchido os quatro campos, segure apertada a tecla "**CTRL**" e aperte a tecla "**i**" que abrirá uma janela para que seja selecionada a planilha excel. Selecione e clique em ABRIR e depois em SIM. O sistema importará e mostrará quantos produtos foram encontrados do total da sua planilha. Uma segunda janela se abrirá para Finalizar clicando em OK conforme abaixo.

QUIMICA GEN (6) GEN (20)	17,50 14,62		Importação	E 33	0.00	F 6F	×
VD (Confirmação ARM GEI VD ( ADM	contrados 50 prod a importação?	× dutos.	O que deseja fa • Finalizar	ação concluída. e produtos inseridos ; o de log "C:\Potiguar azer?	no pedido: \ServCli\Ind	44 de 50 consistenciaPlanilha	.log" foi gerado.
	Sim N 90,20	Não	O Mostrar na O Abrir arquiv	pasta /o			
ARMA GEN (69) Z GEN (21)	, 102,59 104,21		55,97	45,88	0K	4/,/2	4/,/2

Após cada procedimento, Pedido Eletrônico montará seus dois pedidos com produtos encontrados e disponíveis em estoque, apresentando seus respectivos valores e imposto ST se for o caso.

Com o pedido montado, é possível editar as quantidades ou excluir itens, bastando "zerar" a quantidade neles. Para finalizar, certifique-se do prazo escolhido ou altere conforme sua preferência, dê um ENTER para gravar, faça a Exportação e Transmissão para a distribuidora faturar.

### Gerando Relatórios

Na opção "Relatórios" é possível emitir um relatório de todas as razões cadastradas no Código do Usuário.

A opção "Utilitários" é utilizada para gerar código dicionário (SERVDIC.TXT) para importar para o sistema de gerenciamento da farmácia.

**NOTA**: Para a transmissão do pedido eletrônico automático, é necessário que seja feito o cadastro do código dicionário da distribuidora no sistema de gerenciamento da farmácia, para facilitar este cadastro, criamos um arquivo texto que contém o código de barras associado ao código interno do produto na distribuidora. Os sistemas de farmácia, em sua grande maioria, já possuem uma opção para fazer a importação deste arquivo.

Layout do arquivo de dicionário (SERVDIC.TXT) com 26 dígitos: Posição => Dígitos do 01 a 13: Código de Barras do produto (EAN) Posição => Dígitos do 14 a 26: Código interno do produto na Potiguar (o código do prod estará no final à direita, completado com ZEROS à esquerda)

> 78961121342130000000203421 78975956086110000000210861 78913174220420000000692204 78960075513230000000015132 78967709791330000000177913

